

## DIPARTIMENTO DI FISICA

Il giorno 27 marzo 2007 alle ore 15.30, nell'aula E del Dipartimento di Fisica, regolarmente convocato dal Direttore, si è riunito il Consiglio di Dipartimento. Sono stati convocati:

<i>PROFESSORI ORDINARI</i>	P	AG	AI	<i>RICERCATORI</i>	P	AG	AI
Ciofi degli Atti Claudio (Direttore)	X						
Battiston Roberto	X			Bertucci Bruna	X		
Busso Maurizio			X				
Lariccia Paolo	X			Fiandrini Emanuele	X		
Mantovani Giancarlo	X			Blidaru Dana	X		
				Borromeo Marcello	X		
Nappi Aniello		X		Codino Antonio	X		
Onori Giuseppe		X		Diamantini M. Cristina	X		
Palmieri Luciano	X			Orecchini Andrea	X		
Peruzzi Ida		X		Santocchia Attilio		X	
Sacchetti Francesco		X		Cecchi Claudia			X
Diodati Paolo	X						
Socino Giovanni	X			Tosti Gino			X
Sodano Pasquale		X		Paciaroni Alessandro	X		
Srivastava Yogendra	X						
				<i>DOTTORANDI</i>			
				Benedetti Daniele			X
				Covarelli Roberto			X
<i>PROFESSORI ASSOCIATI</i>				Marchino Isabella	X		
Anzivino Giuseppina	X						
Biasini Maurizio		X					
Biscarini Andrea		X					
Carlotti Giovanni	X						
Coluzzi Bruno			X				
Campanella Renzo	X						
Fioretto Daniele		X					
Gammaitoni Luca		X		<i>PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO</i>			
Grignani Gianluca	X			Alaimo Attilio	X		
Gensini Paolo	X			Aisa Damiano	X		
Immirzi Giorgio		X		Babucci Francesco			X
Pauluzzi Michele		X		Mancinelli Massimo			X
Petrillo Caterina		X					
Santucci Aldo			X	Paterna Patrizia		X	
Scarmozzino Roberto			X	Sportolari Lanfranco	X		
Valdata Marisa			X				
Scopetta Sergio	X						
<i>ASSEGNISTI</i>				<i>SEGRETARIO AMMINISTRATIVO</i>			
1-Fanò Livio			X	Santoni Andrea	X		

2-Alvioli Massimiliano	X
3-Mancini Francesco Paolo	X

Il Presidente constatato il numero legale dei presenti, invita il segretario amministrativo a verbalizzare e dichiara aperta la seduta alle ore 15.45, ponendo in discussione il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente seduta
2. Comunicazioni
3. Atti amministrativi
4. Bilancio Consuntivo 2006.
5. Relazione Commissione assegni
6. Relazione Commissione spazi
- 6a. Riviste APS
- 6b. Convenzione con la University of new south wales (Sidney)
7. Congedi
- 7a. Programmazione didattica 2007/2008
8. Scarichi inventariali

Al Punto 1 dell'O.d.G. **“Approvazione verbale”**

Non trattato.

Al Punto 2 dell'O.d.G. **“Comunicazioni”**

Il Presidente comunica che:

- il Prof. Roberto Scarmozzino – Professore Associato confermato – è stato collocato fuori ruolo dall'1/11/2007 fino al 31/10/2010;
- Lettera del Prof. Scarmozzino per l'utilizzo DEQ di “FISICA”, con la quale si esprime il diniego al prestito ad altri gruppi del credito DEQ di ”FISICA” e si chiede che il credito DEQ di FISICA possa essere maggiorato o temporaneamente congelato, in funzione di un possibile concorso da ricercatore;  
Il Presidente propone di scrivere al Preside della Facoltà di Agraria a nome del Presidente del C.C.L. in Fisica e del Direttore del Dipartimento di Fisica per sostenere la proposta del Prof. Scarmozzino;
- Nel giorno martedì 3 aprile verrà sostituito il quadro elettrico della sala Calcolo con conseguenti possibili disagi;
- le spese telefoniche del Dipartimento stanno aumentando considerevolmente e il Presidente chiede ai membri di limitare le telefonate all'estero o quantomeno di utilizzare, il più spesso possibile, il sistema Skype e ribadisce, inoltre, la necessità largamente condivisa di ripartire le spese telefoniche tra i vari gruppi di ricerca.

I membri del Consiglio non hanno nessuna osservazione in merito alle comunicazioni e si passa al punto successivo.

Al Punto 3 dell'O.d.G. **“Atti amministrativi”**

- Contratto di lavoro autonomo occasionale per la realizzazione di campioni di linfociti T marcati con anticorpi CD3 coniugati con quantum DOTS per le misure di nanotomografia a raggi X;
- Richiesta assegno di ricerca interamente finanziato sui fondi SUBTLE 06 Prof. Gammaitoni per la durata di 2 anni dell'importo di € 18.053,10 annui. Area 02 – Scienze Fisiche;
- Contratto di lavoro autonomo occasionale per la Progettazione e realizzazione di un sistema di prenotazione via internet per il laboratorio degli studenti per le scuole aderenti al progetto lauree scientifiche disica per l'Umbria;
- Ordine Array Lineari di silicon photomultiplier € 18.000,00;
- Ordine Licenza annuale 2007 eband £ 5.243,00;
- Ordine 5 PC server configurati come da preventivo € 10.170,00;
- Conferimento incarico lavoro autonomo occasionale per “messa a punto di un nuovo sito web del corso di Laurea in Fisica”. Vincitore Dott. Matteo Duranti;
- Conferimento incarico 10 co.co.co. per tutorato nell'ambito del Progetto Lauree Scientifiche;
- Conferimento incarico 14 co.co.co. di cui n. 9 per supporto alla didattica e n. 5 per tutorato presso il Dipartimento di Fisica;
- Assegnazione borsa post-lauream nel progetto “simulazione digitale degli effetti dissipativi nei materiali”;
- Ordine 200 mt tubi SS tipo nuke in acciaio alloy 718 € 35.400,00;
- Richiesta assegno di ricerca interamente finanziato dal SERMS per € 18.666,34 (dott.ssa Di Masso);
- Richieste di autorizzazione per contemporaneo esercizio da parte del Prof. Lariccia.

Il Presidente dopo aver esposto tutti gli atti chiede l'approvazione al Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Al Punto 4 dell'O.d.G. **“Bilancio Consuntivo 2006”**

Il Presidente legge la relazione che viene allegata al Bilancio poi dà la parola al Segretario Amministrativo che illustra il Bilancio Consuntivo 2006. Al termine dell'esposizione non essendoci osservazioni il Bilancio Consuntivo per l'anno 2006 viene approvato all'unanimità.

Al Punto 5 dell'O.d.G. **“Relazione Commissione Assegni”**

Il Presidente passa subito la parola al Prof. Mantovani che espone i risultati di un'unica riunione della commissione Assegni. I lavori della Commissione sono stati condizionati dalle voci su forti riduzioni del numero degli assegni, pertanto, la commissione ha ritenuto di rinviare la stesura di un regolamento per l'attribuzione degli assegni in successive riunioni da tenersi quando sarà reso noto il numero degli assegni e quale sarà l'entità dei fondi per ricerca di Base che verranno stanziati dall'Ateneo.

Si apre un'ampia discussione che si conclude con l'integrazione in commissione della Professoressa Anzivino e con l'intenzione di riunire nuovamente la commissione non appena si avranno notizie attendibili sul numero degli assegni che verranno assegnati alle Aree.

Il Consiglio all'unanimità approva.

Al Punto 5a dell'O.d.G. **“Relazione Commissione Spazi”**

Il presidente espone nuovamente la Bozza di Regolamento Spazi stilato dalla preposta Commissione, già discusso in precedenti Consigli ed inviato per posta elettronica a tutti gli afferenti del Dipartimento per l'ultima visione, intorno al 20 febbraio.

Non essendo pervenute osservazioni di alcun genere pone in votazione il regolamento allegato.

Il consiglio approva all'unanimità.



Al Punto 6a dell'O.d.G. **“Riviste APS”**

Il Presidente comunica di aver ricevuto notizia dell'intenzione del Centor Servizi Bibliotecari di annullare l'abbonamento con le riviste dell'A.P.S.

Comunica di aver espresso il proprio parere negativo e di essersi attivato affinché tale decisione venga rivista.

Il Consiglio da mandato al Presidente di provvedere alle trattative necessarie.

Al Punto 6b dell'O.d.G. **“Convenzione con la University of New South Wales (Sidney)”**

Il Presidente comunica che, oltre alla convenzione in oggetto, c'è un'altra proposta da parte della Beihang University (Cina).

Le due proposte di convenzione vengono esposte dal Presidente ed il Consiglio approva all'unanimità.

Al Punto 7 dell'O.d.G. **“Congedi”**

Il presidente comunica che sono pervenute tre proposte di congedo:

- Prof.ssa Peruzzi – congedo per esclusiva attività di ricerca scientifica ex art.17 D.P.R. 382/1980  
Ulteriore anno di congedo a partire dal 1 ottobre 2007.
- Prof. Gensini – Richiesta di congedo art.4 e 5 L. 28/1980 e art 17 commi 1 e 2 D.P.R. 382/1980.  
Dal 1/10/2007 al 30/09/2008.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

Al Punto 7a dell'O.d.G. **“Programmazione Didattica 2007/2008”**

Il Presidente apre la discussione sullo schema per la programmazione didattica dell'anno accademico 2007/2008 sui corsi da tenere fuori Facoltà.

Il Consiglio esprime parere positivo per la copertura dei corsi come pervenuto ai Coordinatori d'Area e al Presidente del Corso di Laurea in Fisica.

Al Punto 8 dell'O.d.G. **“Scarichi inventariali”**

Il Presidente legge un elenco di beni che dovrebbero essere scaricati dall'inventario.

Ci sono numerosi Mobili e Strumenti che devono essere scaricati per obsolescenza e diversi libri che dovranno essere trasferiti al Centro Servizi Bibliotecari.

Il consiglio approva all'unanimità.

Non essendovi altro da deliberare la seduta è tolta alle ore 17.50.

Il Segretario Amministrativo  
Rag. Andrea Santoni

Il Direttore  
Prof. Claudio Ciofi degli Atti

# Regolamento per l'assegnazione e l'utilizzo degli spazi del Dipartimento di Fisica

(Approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 27/03/07 )

Gli spazi del Dipartimento sono così classificati:

1. Spazi destinati al personale docente (*studi*)
2. Spazi destinati alla ricerca (*laboratori*)
3. Spazi destinati al personale tecnico-amministrativo
4. Spazi destinati ai ricercatori non strutturati
5. Spazi comuni
6. Spazi destinati agli ospiti
7. Spazi destinati alla didattica
8. Spazi destinati agli studenti
9. Spazi assegnati agli enti di ricerca convenzionati

## 1 Assegnazione degli studi al personale docente

Questo Regolamento fissa quali sono gli spazi a cui un docente ha diritto. Si auspica che queste indicazioni siano seguite d'ora in avanti per l'assegnazione degli spazi. Le sistemazioni attuali non saranno modificate.

Gli spazi destinati al personale docente sono:

- Gli studi n° 13–25 e n° 31–40 al 5° piano,
- Gli studi n° 60 e 62 al 4° piano.
- Gli studi n° 99, 103 e 107 al 3° piano.

Come criterio generale, un Professore Ordinario (P.O.) ha diritto ad una porzione di studio superiore a quella di un Professore Associato (P.A.), che a sua volta ha diritto ad una porzione superiore a quello di un ricercatore (R). Questo perchè gli impegni didattici e istituzionali aumentano con la progressione della carriera e dunque lo studio di un P.O. risulta in genere più frequentato da studenti e da altri operatori rispetto a quello di un P.A. e di un R. Altra regola dettata dal buon senso è quella di dare maggiore spazio di tipo studio ai docenti teorici, che non dispongono di laboratori presso il Dipartimento o altre Università e Istituti di Ricerca.

Si stabilisce pertanto che ogni docente o ricercatore ha il diritto di condividere la stanza con al più un altro docente o ricercatore. Un P.O. teorico ha diritto ad una stanza da solo. In caso di necessità, tre ricercatori possono temporaneamente condividere la stessa stanza.

Chi non fosse soddisfatto della propria sistemazione, deve cercare per proprio conto un'alternativa, di norma all'interno della propria Sottoarea; una volta trovata la soluzione, deve comunicarla al Direttore del Dipartimento o a un suo delegato. La nuova sistemazione dovrà essere comunque approvata dalla Giunta di Dipartimento.

Un docente in pensione è da ritenersi ospite del dipartimento (Vedi Punto 6).

## **2 Assegnazione dei laboratori ai docenti**

Ogni docente che svolga attività sperimentale documentata e continua ha diritto ad uno spazio laboratorio (quantificabile in circa 20  $m^2$ , pari circa ad un attuale modulo laboratorio al quarto piano). Ogni anno la Giunta del Dipartimento verificherà l'effettivo e proficuo utilizzo dello spazio, con possibilità di revocarne l'assegnazione o modificarne l'estensione.

Un docente associato ad un Ente convenzionato (Vedi Punto 8), che svolga la sua attività di ricerca esclusivamente nell'ambito dell'Ente usufruendo di uno spazio da questi gestito, non ha diritto ad altro spazio laboratorio.

## **3 Assegnazione degli spazi al personale TA**

Il personale TA usufruisce della Segreteria amministrativa ed utilizza l'Archivio al Piano terra. Il personale tecnico è di norma collocato presso i locali dei Servizi a cui fa capo (Officina, Elettronica, Calcolo e Reti, Generali). Per i responsabili dei Servizi, qualora se ne presenti la necessità, può essere considerata una sistemazione ad hoc.

## **4 Assegnazione degli spazi destinati ai ricercatori non strutturati**

I dottorandi hanno diritto all'utilizzo delle apposite stanze al secondo piano. Gli assegnisti hanno diritto ad una scrivania in una stanza al secondo piano qualora lavorino in gruppi che non dispongono di laboratori. Gli assegnisti che lavorano in gruppi che dispongono di spazi adeguati nei laboratori di gruppo devono essere ospitati presso detti laboratori, fatte salve le norme sulla prevenzione e sicurezza.

## **5 Gestione degli spazi comuni**

Spazi comuni sono la Sala Riunioni e la Sala Caffè.

La Sala Riunioni è adibita esclusivamente a seminari e riunioni. Non è possibile tenervi sessioni d'esame, da svolgersi invece nelle aule didattiche.

La Sala Caffè è uno spazio comune da individuare e arredare per destinarlo alle pause di lavoro e alla socializzazione.



## 6 Spazi per gli ospiti

Gli ospiti senior hanno diritto ad una scrivania nella stanza degli ospiti al Piano terra secondo le norme del Regolamento per l'utilizzazione dello studio ospiti (vedi link: studio ospiti su <http://www.fisica.unipg.it>). I docenti in pensione sono invitati a frequentare regolarmente il Dipartimento a scopo di ricerca. Per motivi normativi, devono fare richiesta scritta al Direttore, che provvede ad espletare le procedure del caso (assicurazione, concessione tessera ingresso). La collocazione dei docenti all'interno delle strutture del Dipartimento (scrivania in stanza o laboratorio) è gestita dal gruppo di ricerca a cui fanno capo e avviene nell'ambito degli spazi a questo assegnati. Non esistono al momento stanze o strutture dipartimentali specificamente dedicate al personale in pensione.

## 7 Spazi destinati alla didattica

Le Aule A, B, C, D, E, e i Laboratori di sperimentazione Fisica 1 e 2, di elettronica, di informatica, di struttura della materia e di fisica nucleare e subnucleare, sono spazi destinati alla didattica, ovvero a lezioni, esercitazioni ed ESAMI.

La "Sala Spiovente", nei pressi della Portineria al primo piano, è destinata ad attività didattiche e promozionali rivolte a studenti e docenti esterni al Dipartimento.

## 8 Spazi destinati agli studenti

Spazi destinati agli Studenti sono la Sala Lettura al piano terra nei pressi della Biblioteca e la ex-"sala cluster" al secondo piano, nei pressi delle stanze dei dottorandi.

## 9 Assegnazione degli spazi ad Enti convenzionati

Gli Enti che stipulano convenzioni con l'Università hanno diritto alla gestione degli spazi che la convenzione gli assegna; il Dipartimento verifica costantemente il loro effettivo e idoneo utilizzo e propone di conseguenza modifiche alla convenzione ogni volta che questa viene rinnovata. L'entità del contributo dell'Ente al Dipartimento, fissato dalla convenzione, è correlato anche agli spazi assegnati.

**Il presente regolamento è modificabile solo con maggioranza qualificata degli afferenti al Dipartimento.**